



ZÁKLADNÍ ŠKOLA OLOMOUC

příspěvková organizace

MOZARTOVA 48, 779 00 OLOMOUC

tel.: 585 427 142, 775 116 442; fax: 585 422 713

e-mail: kundrum@centrum.cz; www.zs-mozartova.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt: ŠKOLA RADOSTI, ŠKOLA KVALITY

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.4.00/21.3688

METODICKÝ LIST

Název vzdělávacího materiálu: Die Berufe 2 (Povolání) - pracovní list; Word

Autor vzdělávacího materiálu: Mgr. Kateřina Jechová, Ph.D.

Datum vytvoření vzdělávacího materiálu: 21. května 2014

Zařazení vzdělávacího materiálu:

Šablona: III/2 - Inovace a zkvalitnění výuky - využíváním ICT

Vzdělávací oblast: Jazyk a jazyková komunikace

Vzdělávací obor: Německý jazyk

Vyučovací předmět: Německý jazyk

Tematická oblast: Konverzační témata

Sada: 32

Číslo DUM v sadě: 20

Označení DUM: VY_32_INOVACE_32.20.JEC.NJ.9

Označení Metodického listu: VY_32_INOVACE_32.20.JEC.NJ.9.ML

Ověření materiálu ve výuce:

Datum ověření ve výuce: 22. května 2014

Ověřující učitel: Mgr. Kateřina Jechová, Ph.D.

Třída: IX. A

Anotace:

Pracovní list vznikl v souladu s projektovým záměrem. Jeho cílem je přispět ke zvýšení kvality výuky prostřednictvím ICT technologií a ke zvýšení motivace žáků o probírané učivo. Rovněž by měl vést k hodnotnějšímu učení a působit na co největší množství smyslů.

Pracovní list doplňuje prezentaci a je koncipován k ověření pochopení nového učiva a k jeho celkovému shrnutí.

Žáci si v pracovním listu nejdříve formou křížovky zopakují jednotlivá aktivní slovesa, jež souvisí s konkrétními profesemi. Rovněž si zafixují názvy jednotlivých povolání i problematiku přechylování. Součástí pracovního listu je i práce s textem. Na základě charakteristiky určitého povolání mají rozpoznat, o kterou profesi se jedná. Dále si prostřednictvím přiřazovacího cvičení ověří znalost tematicky zaměřené slovní zásoby. V závěru pracovního

listu žáci popíší povolání svých rodičů a také představí své budoucí povolání.

Plněné výstupy:

Žák si osvojí a správně vyslovuje názvy povolání; vypráví o budoucím povolání; zapojí se do konverzace s více žáky ve skupině; zeptá se na požadované informace a sám takové informace poskytne; napodobuje správnou výslovnost, slovní přízvuk, vnímá větnou intonaci; pečlivě vyslovuje; umí vytvořit a aplikovat gramatické struktury a typy vět; vnímá chyby a dokáže je opravit; rozumí textu s přiměřenou (tematicky zaměřenou) slovní zásobou; pochopí v určeném čase smysl textu; vyjádří děj v přítomném a minulém čase, budoucím čase; v textu se dobře orientuje, je schopen utvořit závěr ústně i písemně; čte plynule se správnou výslovností; napíše krátké texty k osvojovaným tématům (Mein Beruf, mein Traumberuf); v písemném projevu správně používá hlásky (včetně ß, w), odpovídající slovní zásobu i osvojená gramatická pravidla.

Klíčová slova:

Povolání (der Beruf), vysněné povolání (der Traumberuf), budoucnost (die Zukunft).

Seznam použité literatury a pramenů:

FIŠAROVÁ, O., ZBRANKOVÁ, M. Pracovní sešit pro základní školy a víceletá gymnázia. Deutsch mit Max 2. díl - pracovní sešit s přílohou - přehled učiva. Plzeň : Nakladatelství Fraus, 2007. 80 s. ISBN 978-80-7238-596-6.